

WTTB

Manager o leader?



Se la **Leadership** è legittimata dal basso, quando il gruppo riconosce e accetta il proprio "capo", la posizione di **Manager** è attribuita dall'alto, poiché l'organizzazione individua in una risorsa le competenze e le abilità necessarie per sviluppare il business e realizzare la sua mission.

Leadership e strategie di managing per essere un "Capo" efficace e gestire bene il team

"Non chiederti se sei più Prandelli o Capello, ... per raggiungere i tuoi obiettivi devi essere entrambi!"

@ideadisviluppo.com

PAOLO RAGNI FORMAZIONE

Premessa

Manager o Leader, questo è il dilemma!

Chi deve conquistare ogni giorno l'impegno, la motivazione e la fiducia dei propri collaboratori, oltre a **influenza e capacità di guida**, deve saper **fissare gli obiettivi, attuare le direttive** dell'organizzazione e soprattutto far rispettare regole e codici di condotta aziendale.

Destreggiarsi tra questi due ruoli non è sempre facile, soprattutto quando si è alla guida di team senior, abituati a lavorare da molti anni secondo logiche consolidate e standardizzate.

Un "capo" basa la propria autorità sul suo ruolo, per questo deve assicurarsi ogni giorno che le priorità vengano portate avanti, che il lavoro venga svolto e che i tempi siano rispettati. E' questa la sua **RESPONSABILITA'**.

Ma è suo **DOVERE** comportarsi da leader!

Il corso

Obiettivi:

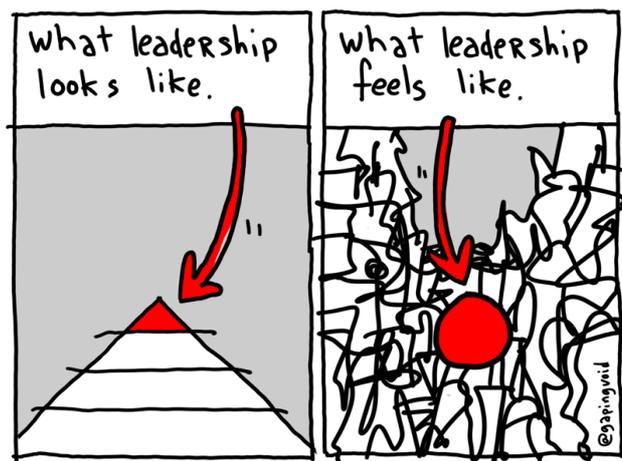
- coniugare le proprie doti di leadership con intraprendenza ed efficacia manageriale.
- Migliorare il proprio rapporto con il ruolo di responsabile gerarchico per determinare il proprio stile di guida e stimolare la performance tra i collaboratori.

Contenuti:

- leading e Managing: quali le differenze?
- il modello Hersey e Blanchard e gli stili di Leadership.
- supporto o sfida? Come lavorare con la matrice della motivazione, competenza e impegno nei 4 modelli di sviluppo.
- l'analisi del proprio ruolo: responsabilità e direzione.
- come percepire se stessi più forti ripeto all'ambiente: il modello DISC.
- come stimolare i propri collaboratori a lavorare in modo autonomo.
- come chiarire i ruoli e attribuire le responsabilità.
- indulgenza e severità: quando chiedere e quando essere direttivi
- la delega e il feedback costruttivo

Competenze:

- command skills
- directing others
- managing diversity
- integrity and trust
- managing and measuring Work.



Destinatari:

tutti coloro che lavorano in team, assumendone la guida e la responsabilità di risultato e che desiderano migliorare l'efficacia e i risultati dei loro progetti.

Durata: 24 ore (3 gg.)